Fiche Pédagogique

Reporting digital pour les industriels - niveau performant

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : In person

Contenu pédagogique

Description

Cette formation fait partie intégrante de notre cursus Reporting Digital. Elle propose une exploration approfondie du langage DAX, l'un des deux langages clés de l'outil, utilisé pour créer des KPI, des mesures et d'autres champs calculés

Programme :

1. Le langage DAX : revue des bases
2. Comprendre les grandes familles de fonctions et leurs usages
3. Les contextes d'évaluation – le pilier du langage DAX
4. La transition de contexte
5. Comprendre et dépasser quelques cas spécifiques / erreurs courantes
6. L'importance de la dimension « Date »
7. Les outils externes
8. Les bonnes pratiques Power BI

Public visé

Cette formation s'adresse aux personnes ayant déjà une certaine expérience en manipulation de données et souhaitant perfectionner leur maîtrise de Power BI.

Objectifs pédagogiques

- Appréhender le langage DAX, indispensable à une bonne utilisation de Power BI
- Mieux connaître et utiliser les fonctions avancées du langage

Prérequis

Les participants doivent disposer d'une maîtrise opérationnelle de Power BI et connaître les principes fondamentaux de préparation et de modélisation des données afin de pouvoir aborder efficacement les contenus de la formation.

Modalités pédagogiques

Formation sous forme d'ateliers et d'échanges vous permettant de vous entrainer sur la maitrise de l'outil dans une utilisation régulière.

Moyens et supports pédagogiques

Chaque session de formation débute par un tour de table permettant de :

- Vérifier, si nécessaire, les prérequis des participants.
- Rappeler les objectifs pédagogiques ainsi que les compétences visées.
- Identifier les connaissances et compétences déjà maîtrisées par les participants au regard des objectifs de la formation, et adapter le contenu si besoin.
- Recueillir les attentes particulières des participants afin d'ajuster au mieux le déroulé de la session.

La formation intègre l'utilisation de l'outil de reporting Microsoft Power BI pour illustrer les concepts et permettre une mise en pratique concrète. Elle se déroule dans une salle équipée de matériels modernes et d'outils digitaux, garantissant des conditions optimales d'apprentissage et d'expérimentation.

Le support de présentation est diffusé durant la session.

Modalités d'évaluation et de suivi

Sous le contrôle du formateur/intervenant, l'évaluation des compétences visées est effectuée tout au long de la formation à travers différents moyens et outils, notamment des auto-évaluations, des mises en situation, des exercices pratiques, des jeux de rôle. L'expertise et l'expérience du formateur/intervenant permettent d'apprécier l'atteinte des objectifs visés.

A la fin de formation, le formateur/intervenant valide les compétences dans son outil de gestion et informe le service formation des résultats constatés. Ce dernier délivre un Certificat de réalisation mentionnant l'acquisition des compétences visées. Si l'acquisition d'une compétence ; ou plusieurs, est partielle ou non acquise, le Certificat de réalisation le mentionne. Le Certificat de réalisation, signé par le responsable de l'organisme de formation, est adressé au participant. Le participant, s'il le souhaite, peut le retourner signé.

Les outils utilisés pour l'appréciation de l'atteinte des compétences visées d'un participant peuvent être des auto-évaluations, des mises en situation, des exercices pratiques, des jeux de rôle, des quiz, des QCM, des auto-évaluations. Les outils sont précisés et détaillés dans la fiche pédagogique et/ou le déroulé pédagogique et/ou le support de formation.